

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো, ২০২১-২০২২

পরিশিষ্ট ক

দপ্তর/সংস্থার নাম : বিচার প্রশাসন প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা-----৮</b>													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	পরিচালক (প্রশাসন)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন)	২	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন		১		১			
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	২	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশিক্ষণ)	১১০ জন	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৫৫			৫৫			প্রচলিত পদ্ধতি/ অনলাইন ও দূরশিক্ষণ ব্যবস্থার মাধ্যমে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে।
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)	৪টি সভা ২০/০৯/২১ ২০/১০/২১ ২০/০১/২২ ২০/০৪/২২	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১টি সভা ২০/০৯/২১	১টি সভা ২০/১০/২১	১টি সভা ২০/০১/২২	১টি সভা ২০/০৪/২২			
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)		লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১৭/১০/২১	১৬/০১/২২	১৭/০৪/২২	১৭/০৭/২২			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							কার্যক্রমের সাথে সংশ্লিষ্ট নয়
১.৮ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ	মহাপরিচালক	৩০/০৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা				৩০/০৬/২২			
<b>২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন-----৬</b>													
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ ওয়েবসাইটে প্রকাশ)	ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)		লক্ষ্যমাত্রা							
২.২ প্রকল্পের ও সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন)		লক্ষ্যমাত্রা							
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	%			লক্ষ্যমাত্রা							
<b>৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম -----৩০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)</b>													
৩.১ বকেয়া বিদ্যুৎ, পানি ও জ্বালানীর বিল প্রদান	বকেয়া বিল	৪	%	পরিচালক (প্রশাসন)		লক্ষ্যমাত্রা		১০০		১০০			
৩.২ বিদ্যুৎ, পানি ও জ্বালানীর (তেল/গ্যাস) এর সশ্রয়ী/সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিতকরণের জন্য অফিস আদেশ জারি	জারিকৃত আদেশ	৪	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন)		লক্ষ্যমাত্রা	১		১				

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩.৩ ইনস্টিটিউটের কর্মকর্তা-কর্মচারীদেরকে শুদ্ধাচার বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণার্থী	৪	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশিক্ষণ)	১১০	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			প্রচলিত পদ্ধতি/ অনলাইন ও দূরশিক্ষণ ব্যবস্থার মাধ্যমে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে।
						অর্জন							
৩.৪ ইনস্টিটিউটের কর্মকর্তা-কর্মচারীদেরকে ICT বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণার্থী	৪	%	পরিচালক (প্রশাসন)	১১০	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
৩.৫ শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৪	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশিক্ষণ)	১১০	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							

বিঃদ্র: কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নীতিমালা পর্যালোচনাপূর্বক মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।